

別記様式第 4 号（規格 A 4）（第 1 2 条関係）

再生資源物屋外保管業変更届出書

●年 ●月 ●●日

群馬県知事 宛て

登記事項証明書（又は住民票）に記載されたとおりに記入してください。

例）住所は「ー」で省略せず、履歴事項全部証明書に合わせて「番」、「番地」と記入してください。

届出者

住所 群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇

氏名 株式会社〇〇 代表取締役 □□□□

（法人にあつては、名称及び代表者の氏名）

電話番号 XXX-XXX-XXXX

担当者名 総務部 〇〇〇〇

メールアドレス ●●●●@●●. j p

群馬県再生資源物の屋外保管等の規制に関する条例（以下「条例」という。）第 1 1 条第 3 項の規定により、再生資源物屋外保管業の許可に係る事項を変更したので、関係書類を添えて、次のとおり届け出ます。

許 可 年 月 日	●年 ●月 ●日	
許 可 番 号	第 ●ー● 号	
再生資源物屋外保管事業場の所在地	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇	
変更した事項の内容	変更後	変更前
	代表者の変更 □□□□	 〇〇〇〇
変 更 年 月 日	●年 ●月 ●日	
変 更 理 由	代表取締役変更のため	

備考 1 届出者の氏名若しくは名称又は住所の変更については、住民票の写し（本籍（外国人にあつては、住民基本台帳法第 3 0 条の 4 5 に規定する国籍等）の記載のあるものに限る。以下同じ。）を添付すること。

届出者が法人である場合にあつては、名称、主たる事務所の所在地又はその代表者の氏名の変更については、登記事項証明書を添付すること。

- 2 届出者に係る法定代理人の変更については、新たに法定代理人になった者の住民票の写し（法定代理人が法人である場合にあっては、定款及び登記事項証明書（これらに準ずるものを含む。）並びにその役員の住民票の写し）を添付すること。
- 3 届出者に係る役員の変更については、新たに役員になった者の住民票の写し及び条例第8条第3号イからヨまでに該当しない者であることを誓約する書面を添付すること。
- 4 届出者に係る発行済株式総数の100分の5以上の株式を有する株主又は出資の額の100分の5以上の額に相当する出資をしている者の変更については、新たにこれらの者になったものの住民票の写し（これらの者が法人である場合にあっては、定款及び登記事項証明書（これらに準ずるものを含む。））を添付すること。
- 5 その他知事が必要と認める書類を添付すること。
- 6 この届出書は、許可を受けた事項を変更した日から30日以内に提出すること。

(第2面) 【変更後の状況】

届出者 (個人である場合)		
(ふりがな) 氏 名	生 年 月 日	本 籍 住 所
(法人である場合)		
(ふ り が な) 名 称	住 所	
まるまる 株式会社〇〇	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇	
※登記事項証明書のとおり記入してください。		
法定代理人 (届出者が営業に関し成年者と同一の行為能力を有しない未成年者である場合)		
(個人である場合)		
(ふりがな) 氏 名	生 年 月 日	本 籍 住 所
(法人である場合)	※該当者がいる場合、記入してください。 ※該当者が個人の場合、住民票及び登記されていないことの証明書を添付してください。 ※該当者が法人の場合、登記事項証明書を添付してください。	
(ふ り 名		
役員 (法定代理人が法人である場合)		
(ふりがな) 氏 名	生 年 月 日 役職名・呼称	本 籍 住 所
	※住民票及び登記されていないことの証明書を添付してください。 ※役員登記されていないが取締役以上の権限を有する者 (顧問、相談役、会長等) についても記入してください。	

備考 各欄に記載しきれないときは、この様式の例により作成した書面に記載して、その書面を添付すること。

(第3面) 【変更後の状況】

役員（申請者が法人である場合）

(ふりがな) 氏 名	生 年 月 日	本 籍
	役職名・呼称	住 所
ふりがな 〇〇 △△	SO. O. O	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇
	代表取締役	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇
ふりがな 〇〇 □□	SO. O. O	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇
	取締役	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇
		※住民票のとおり記入してください。

発行済株式総数の100分の5以上の株式を有する株主又は出資の額の100分の5以上の額に相当する出資をしている者（申請者が法人である場合において、当該株主又は出資をしている者があるとき）

発行済株式の総数	3, 000株		出 資 の 額	〇〇万円
(ふりがな) 氏名又は名称	生 年 月 日	保有する株式の数 又は出資の金額	本 籍	
		割 合	住 所	
ふりがな 〇〇 △△	SO. O. O	1, 500株	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇	
		50%	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇	
ふりがな 〇〇 □□	SO. O. O	1, 000株	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇	
		33.3%	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇	

※直前決算期の法人税確定申告書別表二「同族会社等の判定に関する明細書」の写しを添付してください。

ただし、申請日現在の株主又は出資者若しくは金額に変動が生じている場合には、その変動を決議した議事録の写しを添付してください。

法人設立後最初の決算期を迎えていない場合は、法人代表者が作成し原本証明した株主名簿又は出資等を証明する書類を添付してください。

備考 各欄に記載しきれないときは、この様式の例により作成した書面に記載して、その書面を添付すること。

(第4面) 【変更後の状況】

規則第8条の使用人 (申請者に当該使用人がある場合)		
(ふりがな) 氏 名	生 年 月 日	本 籍
	役職名・呼称	住 所
※該当者がいる場合記入 その者の住民票、登記されていないことの証明書及び証明書類（雇用及び役職又は地位を証明できるもの）を添付してください。		
※政令で定める使用人とは、申請者の使用人で、次に掲げるものの代表者 1 本店又は支店（商人以外の者にあつては、主たる事務所又は従たる事務所） 2 継続的に業務を行うことができる施設を有する場所で、廃棄物の収集若しくは運搬又は処分若しくは再生の業に係る契約を締結する権限を有する者を置くもの		
条例第16条の現場責任者		
(ふりがな) 氏 名	生 年 月 日	住 所
	役職名・呼称	連 絡 先 の 電 話 番 号
ふ り が な 〇〇 △△	SO. O. O	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇
	代表取締役	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇
上記の現場責任者が不在のときに、現場責任者となる者		
(ふりがな) 氏 名	生 年 月 日	住 所
	役職名・呼称	連 絡 先 の 電 話 番 号
ふ り が な 〇〇 □□	SO. O. O	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇
	取締役	群馬県〇〇市〇町〇〇番地〇

備考 各欄に記載しきれないときは、この様式の例により作成した書面に記載して、その書面を添付すること。