

# ビジネス効率UPのためのExcel II (データベースの活用等編)

開催日時：12月9日（水）、12月16日（水）の2日間  
各日 9：00～16：30

Excelの基本操作ができる方を対象に、さらに業務の効率化を図るために、データベースの効果的な活用方法やマクロの作成方法等を段階的に習得します。

講習内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・データベースの活用（データの集計、データのインポート等）</li> <li>・ピボットテーブルでの集計</li> <li>・マクロの作成</li> <li>・便利な機能（ブック間の集計、クイック分析等）</li> </ul> <p>※内容に若干の変更が生じる場合がございますので、予めご了承ください。</p>
定員/応募締切日	<p>10名（先着順） / 11月18日（水）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・定員に満たない場合は、募集を延長、または中止する場合があります。</li> <li>・募集締切後に開講可否のご連絡をいたします。</li> </ul>
実施場所	群馬県立高崎産業技術専門学校（〒370-1213 高崎市山名町1268）
受講料	9,600円
受講生に準備していただくもの	<ul style="list-style-type: none"> <li>・筆記用具</li> <li>・テキスト（使用するテキストは受講決定後、ご案内しますので、各自ご用意の上お持ちください。）</li> </ul>
申込方法	<p>本チラシ下部の通りWEB検索、またはQRコードから当校WEBページの「在職者訓練受講申込書」を取得し、必要事項をご記入の上、メールやFAX、郵送またはご持参にてお申込みください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・メールアドレス： takagisen@pref.gunma.lg.jp</li> <li>・FAX : 027-347-1210</li> </ul>

受講時の注意	<ul style="list-style-type: none"> <li>・敷地内及び施設周辺は全面禁煙です。喫煙所等の設置はございません。</li> <li>・駐車場は、来客用駐車スペース（本館正面）をご利用ください。</li> <li>・やむを得ず、講習日程を変更または中止する場合がありますので、あらかじめご了承ください。</li> </ul>
--------	---

お問合せ

群馬県立高崎産業技術専門学校  
〈スキルアップセミナー担当〉  
☎ 027-320-2221(代表)

高崎校 スキルアップ



▲お申込みは検索、またはQRコードから▶

