

令和8年度ぐんまちゃん公式 TikTok 運営業務仕様書

1 委託業務名

令和8年度ぐんまちゃん公式 TikTok 運営業務

2 委託期間

契約締結日から令和9年3月31日まで

3 趣旨・目的

TikTok ならではの情報発信・拡散力を生かし、ぐんまちゃんの魅力を幅広い世代にアプローチすることで、ぐんまちゃんの認知度・好感度の向上及び群馬県の魅力発信を図ることを目的とする。

4 業務内容

ぐんまちゃん公式 TikTok 運営業務（以下「本業務」という。）にかかる企画、制作、撮影、投稿および付随する業務一式を委託する。

なお、本業務遂行の全ての過程において、群馬県（以下「甲」という。）との打ち合わせ・調整を密に行うものとする。

(1) 概要

・受託者（以下「乙」とする。）は、本業務を実施する。

なお、ぐんまちゃん公式 TikTok アカウント（以下「本アカウント」という。）情報を甲から乙に提供する。

・乙は投稿内容について、TikTok の特性を生かした企画提案をすること。

(2) ターゲット

① 女性（20～40 歳代）

② キャラクター好きの方

ただし、それ以外のターゲットに向けたプロモーション実施を妨げるものではないため、必要に応じてぐんまちゃんの認知度及び好感度向上促進を図るためのターゲティングを提案すること。

(3) 投稿方針

・群馬県の宣伝部長である「ぐんまちゃん」、その友達の「あおま」、「みーみ」のキャラクター性が伝わり、より視聴者にぐんまちゃん等の魅力が伝わる企画を提案すること。

なお、ぐんまちゃん、あおま、みーみ（以下「ぐんまちゃん等」という。）のキ

キャラクター性についてはアニメ「ぐんまちゃん」を参考にすること。

(4) 企画・撮影・編集

- ・乙は本アカウントで投稿する動画の企画・制作・投稿等の一連の業務を行うこと。
- ・乙は動画の企画・制作に当たり、企画案を事前に甲と協議すること。
- ・乙は月に1回ぐんまちゃん、あおま、みーみを本業務のために出勤させることができる。なお、ぐんまちゃん等のスケジュール調整は甲が対応する。
- ・「ぐんまちゃん等」の衣装は、甲が所有する衣装の中から企画に合わせて乙が提案するものとする。
- ・コンテンツの選定、情報収集、投稿用素材収集、撮影場所の調整は乙が行うこと。なお、ぐんまちゃんは自治体のキャラクターであるという性質上、個別の店舗や政治・宗教色の強い場所での撮影はできない。
- ・コンテンツの選定は、乙において対象市場の嗜好を十分に分析のうえ、行うこと。
- ・動画は原則月5本以上を投稿する。
- ・フォロワー数や再生数を増加させる施策（ぐんまちゃんがトレンドの発信源となる企画、インフルエンサーや有名人とのコラボなど）を行うこと。
- ・群馬県がぐんまちゃん出演イベント等にて撮影した素材を基に、編集し動画投稿を行うこと。なお、対象動画数は最低20本を想定している。
- ・その他、必要な調整は原則乙が行うこと。

(5) 投稿

- ・動画の投稿日については甲乙協議の上、決定する。
- ・毎月、乙が選定したコンテンツや投稿内容の方向性等について明記した1カ月分の投稿計画書を作成し、甲と協議の上、投稿計画を決定すること。
- ・動画の撮影は4月、投稿開始は5月を想定しているが、詳細は協議の上、決定する。
- ・投稿計画書、投稿用素材の甲への確認、投稿後のコメントの確認及び対応までの業務フロー及び投稿スケジュールを構築し、甲の許諾を得ること。
- ・動画投稿前に必ず甲の確認を得ることとし、動画の投稿日については甲乙協議の上、決定すること。
- ・完成品動画は完成次第、甲の指定する方法で納品すること。

(6) 分析

- ・投稿のリーチ数、エンゲージメント数、エンゲージメント率などについて、目標を甲乙協議の上設定し、毎月投稿結果のデータを収集・分析、アクセス解析を行い、コメント等の反応も含め毎月レポートすること。また、分析に基づき、現状の課題や対策について、適宜甲に対し提案を行うこと。
- ・なお、データ収集・解析項目の詳細については、甲と協議の上、決定すること。

【参考：各種 SNS フォロワー数（令和7年1月15日時点）】

X：約 69,000 人 Instagram：約 83,000 人 TikTok：約 54,000 人

(7) 記事拡散・フォロワー拡大に向けた広告

- ・ SNS 投稿の情報拡散及びフォロワー拡大を目指し、適切な広告を実施すること。
- ・ なお、実施に当たり、方法・内容・タイミングについては事前に甲と協議の上、決定すること。

(8) 本アカウントの管理

- ・ 本アカウントの管理・運営は乙が責任を持ち、適切な管理を行うこと。
- ・ アカウント乗っ取り防止対策を講ずること。
- ・ 炎上・荒らし行為対策を講ずること。
- ・ 夜間・休日時のトラブルに対応可能な体制を整えること。

(9) 権利の帰属について

- ・ 本業務により作成された成果物に関する全ての権利は、甲に帰属する。
- ・ 当業務で収集した素材や制作した動画について、甲が実施する他のプロモーションで二次利用できるよう、権利関係の調整を行うこと。

(10) その他

- ・ 災害等の緊急対応について指示があった場合、随時甲の指示に従うこと。

5 成果物

(1) 各月のレポート

- ・ 月の投稿のアクセス解析結果、コメント等の反応、現状の課題や対策に関する提案をまとめたレポートを翌月 20 日までに提出すること。
- ・ ただし、令和 8 年 3 月分については、実績報告書と併せて報告を行うこと。

(2) 実績報告書

- ・ 本業務の実施概要、各種分析結果等を取りまとめ、契約終了時に提出すること。
- ・ 併せて、本業務で収集した素材や完成品のデータを投稿日時がわかるよう HDD にまとめて提出すること。

6 その他

(1) 「4 業務内容」に記載した事業の執行、労務管理およびその他本業務に関連した事業の遂行にあたり、関係法令を遵守し、諸手続を行うものとする。

(2) 乙は、本業務について機密を守り、業務内容を許可なく第三者に公表、転用及び貸与してはならない。

(3) 仕様書に記載のない事項及び内容の詳細について、また、業務上疑義が生じた場合は、甲乙協議の上、決定するものとする。

【参考】ぐんまちゃん基本プロフィール

項目	内容
名前	ぐんまちゃん
誕生日	2月22日
出身地	ぐんま
年齢	人間だと7歳くらい
好きなこと	楽しいこと、人を笑顔にすること、温泉でリフレッシュ、ぐんまの食べ物
特技	みんなを癒やす不思議な力
お仕事	群馬県宣伝部長