

【法人情報】

認証事業者名:グループホームあかぎ

法人理念										
お客様から「ありがとう」と言われる人間になろう お客様から「ありがとう」といわれるサービスをしよう										
人材育成方針										
人間力豊かな福祉人を育て、後進育成の精度を高めよう(人材の定着率を高めよう)。 なりたい自分を見出し、キャリア実現のための成長頻度を高めよう。 新しいニーズや多様性など、求められることへの対応力を高めよう。										
人材育成体制										
新人職員の 育成体制	新人育成計画 策定状況	新人職員研修体制				新人職員への指導体制				
		内部研修の開催		外部研修への派遣						
	(有) / 無	(有) / 無		(有) / 無		(有) / 無 具体的な内容: (メンター制度等)				
全職員の 育成体制	職員育成計画 策定状況	職員研修体制				資格取得に対する支援				
		内部研修の開催		外部研修への派遣						
	(有) / 無	(有) / 無		(有) / 無		(有) / 無 (資格取得研修補助金を支給)				
ぐんま認定 介護福祉士	0 人	介護プロフェッショナルキャリア段位制度		認定 介護福祉 士	0 人	(その他)	0 人			
		アセッサー数	レベル認定者数							
		1 人	レベル1							0 人
			レベル2							0 人
			レベル3							0 人
レベル4	0 人									
職員の 状況	過去3年間の実績				常勤	非常勤	合計			
	2022年度 (前々年度)	1年間の入職者数				3 人	0 人	3 人		
		1年間の離職(退職)者数				2 人	1 人	3 人		
		年3月31日時点の在籍者数				19 人	1 人	20 人		
	2023年度 (前々年度)	1年間の入職者数				3 人	0 人	3 人		
		1年間の離職(退職)者数				1 人	1 人	2 人		
		年3月31日時点の在籍者数				20 人	1 人	21 人		
	2024年度 (前年度)	1年間の入職者数				3 人	0 人	3 人		
		1年間の離職(退職)者数				3 人	0 人	3 人		
		年3月31日時点の在籍者数				20 人	1 人	21 人		
備考	グループ内人事異動あり									
給与関係										
基本給(初任給)		152,800円～250,100円								
昇給		年1回 1月あたり2,000円～4,500円(前年度実績)								
昇格		勤務成績に応じ随時								
諸手当(役付手当)		16,000円～33,000円								
諸手当(資格手当)		基本給の1～4%								
諸手当(家族手当)		子供手当8,000円～27,000円								
手当(通勤手当)		通勤距離に応じ0円～26,000円								
手当(住居手当)		10,000円～12,500円								
手当(夜勤手当)		1回4,000円								
手当(その他)		調整手当6,112円～10,004円、介護加算手当26,000円、改善手当7,000円								
賞与		年4回 4.0ヶ月分(前年度実績)								
退職金制度		有(勤続2年以上)								
10年後のモデル賃金		総支給額262,463円(基本給183,300円、職務手当(係長)19,165円、調整手当7,332円 資格手当(介護福祉士)3,660円、介護加算手当26,000円、改善手当7,000円、夜勤手当(4回分)16,000円)								

休日・休暇制度等					
公休	108日				
休暇制度	☒ 有り / ☐ 無し	年次有給休暇 (日)			
	☐ 有り / ☒ 無し	リフレッシュ休暇 (日)			
	☒ 有り / ☐ 無し	慶弔休暇			
	☒ 有り / ☐ 無し	産前産後休暇			
	☒ 有り / ☐ 無し	育児・介護休暇			
	☐ 有り / ☒ 無し	その他 ()			
短時間勤務制度	☒ 有り / ☐ 無し	育児・介護 短時間勤務制度			
	☐ 有り / ☒ 無し	その他 ()			
ワークライフバランスの取組	☒ 有り / ☐ 無し	いきいきGカンパニー			
		・ベーシック認証(認証年月日 年 月 日)			
		・ゴールド認証(認証年月日 令和5年 2月 20日)			
	☐ 有り / ☒ 無し	その他 ()			
その他福利厚生等					
資格取得補助金制度、託児所(前橋市昭和町)、リクエストワーク(グループ内兼業)					
処遇改善加算取得事業所状況					
加算Ⅰ	グループホームあかぎ				
加算Ⅱ					
加算Ⅲ					
加算Ⅴ() (令和7年3月31日まで)					
なし					
自由記載欄(事業所(法人)の魅力や独自の取組など)					
メンター制度を導入しており、必要や状況に応じてダブルメンター体制としている。新入職員や新しい業務・責任を担う者に対して、業務教育を行う指導者とは別に配置している。 仕事だけでなく日常の悩みや不安、心配事はもちろん、楽しかったことややりがい、目標など『聞き手になる』ことで精神的負担の軽減を図り、やりがいを持って楽しく働き続けることが出来るような工夫を取り入れ取り組んでいる。 メンターはメンティを定期的に面談するほか、随時それぞれのタイミングでコミュニケーションを図り信頼関係のもとで互いに成長できるような関係を築いていけるように取り組んでる。					