

ぐんま介護・福祉人材育成宣言事業者取組結果報告書

【基本情報】

法人名	フリガナ シャカイフクシホウジン リョクフウカイ	法人所在地 〒379-2136
	社会福祉法人 緑風会	群馬県前橋市房丸町48-1

【取組後の感想】

(任意記載)

【取組結果】

<宣言>	
私たちは、職員一人ひとりがやりがいを持って働き続けられる魅力ある職場づくりの取組を以下のとおり行い、それを積極的に公表することを宣言します。	
取組期間	2024年 4月 1日 ~ 2024年 9月 30日

大項目	小項目	具体的取組				
		自己評価	取組前の状況 (取組を宣言した項目・宣言時に取組を公表した項目)	宣言時の目標	自己評価	取組結果
情報共有・コミュニケーション	理念、方針、ビジョンを職員に周知・徹底している	○	クレドカードを作成し、朝礼時に全職員で唱和している。			
	年度事業計画と目標を職員に明確に示している					
	記録・報告、ミーティング等で、利用者等に関する情報の共有を徹底している	○	朝・夕2回の申し送りやノートに記録しており、各職員がノートにサインし情報共有を徹底している。			
	自法人・事業所を取り巻く環境や今後の課題について話し合う機会を設けている					
	現場からのアイデアや意見・提案を吸い上げる機会を設けている					
	その他(上記以外・自由記載)	-				

大項目	小項目	具体的取組				
		自己評価	取組前の状況 (取組を宣言した項目・宣言時に取組を公表した項目)	宣言時の目標	自己評価	取組結果
労務管理	業務の見直しやICTの導入等により、勤務時間や仕事内容で過重な負担を強くないようにしている					
	職員が子育てや介護、病気の治療などをしながらでも仕事を続けられる支援を行っている	○	群馬県いきいきGカンパニーベーシックを取得し、ワークライフバランスに取組んでいる。			
	パワハラ・セクハラ等の予防・解決に向けた取り組みを行っている					
	相談窓口を設置するなどして職員の不満・不安を聞く機会を設けている	○	意見箱を設置し、相談しやすい環境の機会を設けている。			
	職員一人ひとりの心身の健康に配慮する取り組みを行っている					
	その他(上記以外・自由記載)	-	働きやすい職場づくりを自主的に進めていくため、雇用管理責任者を明確にする必要がある。	働きやすい職場づくりを自主的に進めていくため、雇用管理責任者を設ける。	未達成	雇用管理責任者講習対象者を決めていたが、介護労働安定センターの雇用管理責任者講習がなかったため受講できず選任していない。令和7年度に開講となれば受講し選任する。
評価・報酬	一人ひとりの果たすべき役割や目標について話し合いを行っている					
	評価基準を示し、仕事ぶりや能力について面談によるフィードバックを行っている					
	仕事ぶりや能力などの評価を踏まえ、何らかの処遇改善につなげている					
	人事制度を実態に合った制度とするため、適宜検討や見直しを行いながら運用している					
	賃金の決め方・上げ方をルール化し、明確に示している					
	その他(上記以外・自由記載)	-				

大項目	小項目	具体的取組				
		自己評価	取組前の状況 (取組を宣言した項目・宣言時に取組を公表した項目)	宣言時の目標	自己評価	取組結果
人材採用・育成	自法人・事業所の現状分析をもとに、必要な人材の募集・採用を行っている					
	魅力ある職場づくりを行い、求職者に適切な方法で発信している					
	研修体制の整備や自己啓発支援などを通じ、職員のスキルアップを図っている	○	外部研修への参加時費用は法人負担であり、研修参加の時間は勤務扱いとなっている。			
	新人・リーダー・管理職などの階層に応じた教育を体系的に行っている					
	将来のキャリア形成について、支援やアドバイスを行っている					
	その他(上記以外・自由記載)	-	入職後、約一ヶ月に及ぶ座学の研修を実施している。			
職場環境・組織風土	多様化・複雑化する介護ニーズにチームで対応している					
	有給休暇の取得促進に向けた体制を明確化し、取得しやすい環境を整備している	△	年次有給休暇の取得等管理簿は作成されているが、職員への見える化ができておらず、職員が認識していない。	年次有給休暇取得促進のため取得等管理状況の表を事務所内に掲示し、職員自らが取得・残数状況等を確認できるようにする。	達成	有給休暇の所得促進のため、各職員に対し取得状況・残数状況等口頭で示している。
	高齢者をはじめ多様な人材が活躍できる職場を整備している	○	経験や知識・技術を活かし、シニア世代が活躍している。			
	利用者や利用者家族からのクレームや過度な要求には組織で対応している	○	クレームが有った場合はノートに記載し、すぐに苦情委員会を開催し組織で対応している。			
	自主性を尊重し、仕事を任せ、それを支援する組織風土がある	○	職員が自ら考え自分で行動するよう、裁量範囲により仕事を任せている。			
	その他(上記以外・自由記載)	-				
その他(上記以外・自由記載)	-					

【自己評価】 取組前:「CHECK&ACTION25」による自己チェックの点数に基づくもの
取組後:「達成」、「一部達成」、「未達成」のいずれかを記入