別記様式１

事　 故　 速　 報　 ・　 報　 告　 書

（ 第 　 報 ・ 最 終 報 ）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　群馬県　○○部長あて

　（　　　　　課）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　○○○○○ 事務所長

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事  故  内  容 | 工　事　名 | |  | | | | | | | |
| 事故の種類 | |  | | | ※『墜落･転落』『飛来･落下』『切れ･こすれ』等 | | | | |
| 事故の分類 | | 労働災害 もらい事故 死傷公衆災害 物損公衆災害 工事物損事故 その他 | | | | | | | |
| 事故レベル | | Ⅰ（軽微な事故）　　Ⅱ（重度の事故）　　Ⅲ（死亡等重大な事故） | | | | | | | |
| 発生年月日 | | 令和 　 年　　月　　日（ 　 ）　午前 午後　　時　　分ごろ　天候（　　） | | | | | | | |
| 発生場所 | | 路河川名 |  | | | | | | |
| 住　　所 |  | | | | | | |
| 当　事　者  (人数分､行を  コピーして  ください。) | | 住　　　　　所 | | | 氏　　名 | 年齢 | 性別 | 職 業 ・ 職 種 | |
|  | | |  |  |  |  | |
| 被 害 の 程 度 （ 傷 病 名 ） | | | | 休業期間 | | 治癒見込期間 (診断書) | |
|  | | | | 日 | | 全治　　　週間・ヶ月 | |
| 受　注　者 | | 元請受注者名 | |  | | | 現場代理人名 | |  |
| 当事者勤務先名 | |  | | | 下請けの場合 | | 次下請 |
| 警  察  署 | 届出・通報年月日 | | 令和 　 年　　月　　日 ( 　 ) | | | | 提出・提出予定・不要・未定 | | |
| 現場検証、取り調べ等の内容 | |  | | | | | | |
| 労  働監  基督  準署 | 届出・通報年月日 | | 令和 　 年　　月　　日 ( 　 ) | | | | 提出・提出予定・不要・未定 | | |
| 立入検査･事情聴取･是正勧告等の内容 | |  | | | | | | |
| 事故概要 | |  | | | | | | | |
| 事故発生後、現在までにとった措置 | | |  | | | | | | | |
| 事故発生の原因 | | |  | | | | | | | |
| 再発防止策 | | |  | | | | | | | |
| 添付書類 | | | 位置図 平面図 詳細図 現場見取図 事故状況図 写真 施工体系図  死傷病報告書(労働監督署提出の写し) 診断書(写し) その他（　　　　） | | | | | | | |
| ※ 関係書類を別紙として添付するものとする。 | | | | | | | | | | |

　(注)　速報は速やかに判明事実を記入し通報。また、口頭の連絡については、本様式に受領者が

その旨を附記して用いることができる。必要に応じて別紙を使用してください。