

事業計画書要旨

(施設名：前橋ゴルフ場)

1 申請者名	久松商事株式会社
2 管理運営計画	<p>すべての従業員がお客様の要望を考え、「言われるよりも先に対応できる」機転の利いたサービスと清潔でカジュアルな雰囲気のゴルフ場を目指します。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「笑顔・ごあいさつ・おもてなし」と共に、コミュニケーションを大切にします。 2. 細部まで配慮したコース整備を行い、景観づくりに取り組みます。 3. 清潔で安心して利用しやすいゴルフ場にします。 4. ジュニア、女性、高齢者に優しいゴルフ場にします。 5. ゴルフによる「生涯スポーツ社会」の実現に向けて取り組みます。
3 フロント業務及び料金設定	<p>笑顔の接客とお客様とのコミュニケーションを大切にして、利用者が快適にプレーできるようにサービス向上に努めます。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 通年営業：早朝プレー＝日の出～・通常プレー＝7：00～・薄暮プレー＝概ね 13：00～とします。 2. 利用料金は、基本、現行通りとします。 3. 各会員増加に向けたコンペ・競技会等の企画、運営を行います。 4. 県内・県外へ営業し、広域に渡って宣伝・集客をします。 5. 各サイトの口コミ高評価を目指し、リピーターの集客を図ります。
4 レストラン運営及び物販販売等業務	<p>仲間と楽しく談笑できる場を提供し、気持ちよく午後のプレーに入れよう雰囲気作りを目指します。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 明るく元気で心配りのある接客を行います。 2. 季節事にバラエティーに富んだメニューを作ります。 3. メニューの見直しを行い、魅力あるメニュー作りを行います。 4. 料理提供時間の短縮に努めます。
5 コース管理業務	<p>細部まで配慮したコース整備を行い、ゴルフコースの品質向上を図ります。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 利用者のプレーを妨げず、快適なプレーを支えます。 2. 「群馬県ゴルフ場農薬安全使用ガイドライン」を遵守します。 3. コース管理年間計画に沿って、良好なコースコンディションの維持と不良個所の改善を行います。 4. ピンクティー、特設ティーの設置や通路などの段差の補修等をし、女性や高齢者にも安全で優しいコース作りを行います。
6 施設・備品等に関する維持管理業務	<p>利用者が安心して、快適に利用できるゴルフ場を目指し、清潔で良好な施設維持に取り組みます。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ゴルフ場施設の維持管理及び運営は直営にて行います。 2. 法定点検設備、保守点検設備、廃棄物処理は、外部に委託します。 3. 日常点検、清掃、消毒、警備な補修工事等は、従業員が随時実施します。

7	年度 [千円]	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	合計	
収 支 計 画	総収入	325,500	326,400	327,300	328,200	329,100	1,636,500	
	内 訳	売上高	323,000	323,900	324,800	325,700	326,600	1,624,000
		営業外収益	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	12,500
	総支出	317,692	320,257	322,559	324,698	326,913	1,612,121	
	内 訳	売上原価	22,902	23,078	23,251	23,420	23,586	116,238
		販売費及び一般管理費	189,790	192,179	194,308	196,278	198,327	970,883
		営業外費用	0	0	0	0	0	0
		企業局納付金	105,000	105,000	105,000	105,000	105,000	525,000
8	利用者増加への取組	<p>1. 利用者満足度を考え、様々なサービスや対策を検討します。</p> <p>2. 女性・初心者向けのラウンドレッスンの開催や育英大学と連携することで、集客の拡大及びゴルフ人口の裾野拡大を図ります。</p> <p>3. ティーマーク位置などを配慮し、回りやすい環境を作ります。</p>						
9	利用者要望・セルフモニタリング	<p>お客様のご意見、苦情等に対応し、対策に取り組みます。</p> <p>1. ご意見箱を設置し、口コミも随時、確認します。</p> <p>2. 全体会議を行い、情報共有し、検討・対策を行います。</p> <p>3. 要望を言える雰囲気を作り、トラブルの未然防止を図ります。</p>						
10	防災対策及び緊急時等の対応	<p>事故、災害時の緊急時には迅速に適切な対応を取ると共に、群馬県企業局に速やかに報告・連絡します。</p> <p>また、有事に備えて、事前に役割を決め、訓練を行います。</p> <p>1. 緊急時の連絡網と対応マニュアルを作成し、緊急時に備えます。</p> <p>2. 現場変化の監視、天気予報等を確認し、危険を適正に把握します。</p> <p>3. 緊急時は人命を最優先とし、ミスのない避難誘導を行います。</p> <p>4. 有事の際は、一刻も早い復旧を目指します。</p>						
11	地域貢献	<p>前場氏ゴルフ場を「県民ゴルフ場」として、地域に根付き、地域振興に寄与するとともに地域住民の方々との交流を図ります。</p> <p>1. 花火大会開催時に1番ホールを開放し、地域住民と交流します。</p> <p>2. 前橋の事業に参加し、子供達にゴルフ体験の場を提供します。</p> <p>3. 緊急時にクラブハウス、駐車場を開放し、協力・支援します。</p>						
12	農薬管理・環境問題への取組	<p>1. 「群馬県ゴルフ場農薬安全使用ガイドライン」遵守します。</p> <p>2. 農薬使用管理責任者を置き、棚卸・日報・保管を行います。</p> <p>3. 水質検査を年2回以上実施し、水質保全を行います。</p> <p>4. コース管理で発生した刈り芝や木屑を適正に処分します。</p> <p>5. 定期的なゴルフ場周辺の清掃、除草等で周辺環境に配慮します。</p>						
13	管理運営体制 (団体の概要、障害者雇用への取組)	<p>久松商事(株)、1社にて運営します。</p> <p>運営は、総支配人、支配人を配置し、また業務により部署を分け、各部署長を配置し、責任や管理の体制を明確化させます。</p> <p>障害者雇用は継続して実施し、今後も募集を行い、ゴルフ場の仕事に興味を持ってもらった方の雇用を行っていきます。</p>						
14	その他							