

# 記載例

## ぐんま芸術文化創造事業補助金 事業計画書 (単年度用)

1. 事業実施団体 略

2. 事業の内容

(フリガナ)	グンマ〇〇のカイ		
事業の名称	群馬〇〇の会		
事業区分	<input type="checkbox"/> 文化を担う人づくり <input checked="" type="checkbox"/> ボーダレスな地域創造 <input type="checkbox"/> 新たな価値の創出		
事業の概要	事業の概要や特徴を記載してください。 書ききれない時は、別紙で添付してください。		

事業の目的	事業の採択にあたり、ポイントとなる項目です。  ・事業における新たな視点(既存活動の単なる継続でない) ・事業効果の具体的な波及内容(特定の団体や関係者、年代にとどまらず、多様な人々や地域に効果が波及するなど) ・長期的に持続させていくための取組、工夫  などを具体的に記載してください。
事業における新たな視点	
事業で期待される効果	
持続可能な実施に向けての展望	

3. 事業実施に要する経費

単位：円

区分	総収入	摘要(内訳等)	
収入			
入場料	150,000		10,000円×15
自己資金	160,000		入場料等無料の場合は、摘要に理由を記載
プログラム広告	10,000		
県補助金	80,000		
計	400,000		
※本事例における補助金の算出(上限額：500,000円) a 補助対象経費の2分の1 : 240,000円×1/2=120,000円 b 補助対象経費-事業収入額(入場料+プログラム広告) : 240,000円-160,000円=80,000円 ◆県補助金：上限額の範囲でaとbの低い金額(千円未満切捨て) : <b>b 80,000円</b>			
区分	総事業費	補助対象経費	摘要(品目、数量など)
支出			
謝礼(審査員)	50,000	50,000	審査員謝礼10,000円×5人
使用料	60,000	60,000	会場〇〇ホール使用料
印刷製本費	130,000	130,000	募集チラシ印刷10円×5,000枚 プログラム印刷80円×1,000冊
謝礼(構成員)	60,000	0	対象外経費
弁当代	10,000	0	
賞金	70,000	0	
カメラ(備品)購入費	20,000	0	
計	400,000	240,000	

※枠内に書ききれない場合は、別紙に記入して添付してください。

補助対象外経費に注意してください。

(例：団体構成員への謝礼、振込手数料、食糧費、賞金、備品、菓子折、花束代など)

## 記載例

### ぐんま芸術文化創造事業補助金 事業計画書 (複数年度用)

1. 事業実施団体 略
2. 事業の内容

(フリガナ)	
事業の名称	
事業区分	<input type="checkbox"/> 文化を担う人づくり <input type="checkbox"/> ボーダレスな地域創造 <input type="checkbox"/> 新たな価値の創出
事業の概要 (全体)	<p>事業区分を選択の上、 事業全体の概要や特徴を記載します。</p> <p>※3年間の計画である場合は、 全ての年度を総括した事業概要を記載してください。</p> <p>また、目的・視点・期待される効果・持続可能な実施に向けての展望も同様に、全ての年度を総括したものを記載願います。</p>
事業の目的	
事業における 新たな視点	
事業で期待される 効果	
持続可能な実施に 向けての展望	

単位：円

実施年	事業概要・達成目標	事業費	申請予定額
1年目	各年度毎の事業概要及び達成目標を記載願います。 事業費もおおよその金額で構いませんので、計画として記載ください。		
2年目			
3年目			

### 3. 事業実施に要する経費 (申請年度分・年目)

単位：円

	区分	総収入		摘要(品名、数量など)
収入	県補助金			
	計			
支出	区分	総事業費	補助対象経費	摘要(品名、数量など)
	計			

※枠内に書ききれない場合は、別紙に記入して添付してください。