

行財政改革大綱実施計画・群馬県庁DXアクションプラン令和4年度実績について

1 行財政改革大綱

(1) KPIの達成状況（6月末時点・集計中項目あり）

KPI	達成項目	未達成項目	集計中項目
DX等による新しい行政の確立	14	5 <ul style="list-style-type: none"> ・マイナンバーカード交付率 ・キャッシュレス決済導入施設等におけるキャッシュレス決済比率 ・申請等手続の標準処理期間見直しの実施 ・申請等手続の添付書類見直しの実施 ・市町村オープンデータ取組率 	1
職員の能力を最大化できる働き方改革	14	5 <ul style="list-style-type: none"> ・ICT人材登用数 ・標的型攻撃メール訓練参加率 ・テレワーク週平均取得日数 ・職員1人あたりの時間外勤務時間数（月間） ・職員1人あたりの年次有給休暇取得日数（年間） 	4
災害などにも対応できる持続可能な財政基盤の構築	30	6 <ul style="list-style-type: none"> ・県税徴収率 ・あり方検討施設数（定期的なあり方検討（県直営施設）） ・【庁舎等】劣化診断の再調査及び長期保全計画の見直し（当年度） ・【県営住宅】長寿命化計画に基づく県営住宅補修 ・【病院局】新規入院患者数 ・【病院局】病床利用率 	5

1 行財政改革大綱

(2) 行財政改革大綱 KGIの達成状況 (6月末時点・集計中項目あり)

KGI	R6目標	R4実績	達成度
行政手続における県民コスト削減率 (関連KPI) 行政手続電子化率等	30%	22%	73%
民間活力の活用によるコスト削減額 (関連KPI) ESCO事業の導入件数	50,000千円/年	集計中	
デジタル化推進等による省力化時間 (関連KPI) 電子決裁可能文書の電子決裁率、ウェブ会議開催数 等	40,000時間/年	164,999時間/年	412%
働き方改革による職員負担軽減時間 (関連KPI) 職員一人当たりの時間外勤務時間数、職員一人当たりの有給休暇取得日数、テレワーク週平均取得日数 等	1,000,000時間/年	集計中	
財政調整基金の残高	増額確保	集計中	

2 群馬県庁DXアクションプラン

(1) 令和4年度実績

全25項目のうち、18項目で令和4年度の目標を達成。未達成項目は以下のとおり

項目	R4目標	R4実績
マイナンバーカード交付率	100%	64.5%
キャッシュレス決済導入施設等における キャッシュレス決済比率	15%	13.2%
市町村オープンデータ取組率	90%	68.4%
tsulunotos動画再生回数	1,500万回	1,393万回
ICT人材登用数	2人	1人
標的型攻撃メール訓練参加率	100%	99.9%
テレワーク週平均取得日数	1.5日	0.1日

2 群馬県庁DXアクションプラン

(2) 令和5年度に向けた目標見直し

直近の庁内のDXの状況を踏まえて、一部の指標の削除・変更・追加を実施

削除

県民向けICT入門講座の開催回数

- ・目標達成済であり、県が実施する必要性が低下したため

内線電話の回数

R5

60万回

- ・「Web会議の実施数」に代えて、チャットの活用による「内線電話削減」を追加
- ・R5年度の目標は60万回（R元年度比4割減）

変更

アナログ規制の見直し

R5

対象規制の洗い出し、類型・フェーズ（現状）の確認の実施

- ・「規制緩和実施数」に代えて、「アナログ規制の見直し」を追加
- ・デジタル臨時行政調査会の方針を踏まえて、地方公共団体でも、「目視」「実地監査」「常駐・専任」「書面提示」等を義務付けたいわゆる「アナログ規制」を見直し、デジタル技術の活用による効率化を進める
- ・R5年度は県の条例・規則等を見直しを行う

2 群馬県庁DXアクションプラン

追加

キャッシュレス決済対応窓口

- ・「キャッシュレス決済導入施設等におけるキャッシュレス決済比率」に加え、手数料等をキャッシュレス決済により納付できる「キャッシュレス対応窓口の整備」を追加

R元 0か所 → R5 5か所

テレワーク実施者割合

R5 80%

- ・「テレワーク実施率」に加えて「実施者割合」を追加

紙の使用量

- ・ペーパーレス化の成果確認のため指標を追加

R元 3,240万枚 $\xrightarrow{3割減}$ R5 2,270万枚