

<宣言>
 私たちは、職員一人ひとりがやりがいを持って働き続けられる魅力ある職場づくりの取組を以下のとおり行い、それを積極的に公表することを宣言します。

取組期間	2023 年 6 月 1 日 ~ 2024 年 3 月 31 日
------	----------------------------------

宣言達成のための取組
 (大項目2項目以上から、小項目1項目以上の取組を行うこと。)

大項目	小項目	具体的取組		
		自己評価	現在の状況 ※「今後取り組む項目」及び「現在の取組を公表したい項目」を具体的に記載	将来の目標
情報共有・コミュニケーション	理念、方針、ビジョンを職員に周知・徹底している	○	理念は各部署の見やすい場所に掲示している。各部署にファイリングしたものを設置し、いつでも閲覧できるようにしている。	→
	年度事業計画と目標を職員に明確に示している	○	年1回全体会議(数日に分けて全職員が参加)において配付し説明している。	→
	記録・報告、ミーティング等で、利用者等に関する情報の共有を徹底している	○	多職種で状況を共有する為にミニカンファを行っている。	→
	自法人・事業所を取り巻く環境や今後の課題について話し合う機会を設けている	○	月に1回、役職者と各事業所の主任が集まり会議を行い、問題点や今後の課題について話し合っている。	→
	現場からのアイデアや意見・提案を吸い上げる機会を設けている	○	介護向上委員会や主任副主任会議において意見、提案の吸い上げとフィードバックを行っている。	→
	その他(上記以外・自由記載)			→

大項目	小項目	具体的取組		
		自己評価	現在の状況 ※「今後取り組む項目」及び「現在の取組を公表したい項目」を具体的に記載	将来の目標
人材採用・育成	自法人・事業所の現状分析をもとに、必要な人材の募集・採用を行っている			→
	魅力ある職場づくりを行い、求職者に適切な方法で発信している			→
	研修体制の整備や自己啓発支援などを通じ、職員のスキルアップを図っている	○	外部研修への参加を促進し、勤務内で参加できる体制を作っている。	→
	新人・リーダー・管理職などの階層に応じた教育を体系的に行っている			→
	将来のキャリア形成について、支援やアドバイスをを行っている			→
	その他(上記以外・自由記載)			→
職場環境・組織風土	多様化・複雑化する介護ニーズにチームで対応している			→
	有給休暇の取得促進に向けた体制を明確化し、取得しやすい環境を整備している	○	令和4年度の有休取得率は80%であり、有給休暇取得を促進する体制ができている。	→
	高齢者をはじめ多様な人材が活躍できる職場を整備している	○	継続再雇用の年齢を65歳から70歳に引き上げた。	→
	利用者や利用者家族からのクレームや過度な要求には組織で対応している	○	クレームや過度な要求を受けた職員が一人で対応せず、直ぐに上司に報告する体制をとり、その後組織として対応している。	→
	主体性を尊重し、仕事を任せ、それを支援する組織風土がある			→
	その他(上記以外・自由記載)			→
その他(上記以外・自由記載)			→	

【自己評価】 ◎・・・十分達成、○・・・おおむね達成、△・・・不十分、×・・・未達成