

食品衛生申請等システム による届出マニュアル

【食品等事業者向け】



令和3年5月 群馬県食品・生活衛生課作成

(最終改訂：令和3年6月9日)

食品衛生申請等システムによる届出方法【事業者向け】

Step 1 事業者情報登録（初回のみ）

1. 以下のURL、QRコード、厚生労働省ホームページ等から、当該システムにアクセスしてください。

★スマートフォンからのアクセスも可能です！

【食品衛生申請等システム】

<https://ifas.mhlw.go.jp/faspte/page/login.jsp>



2. G Biz ID[※]の作成又はアカウント作成を選択します。

※G Biz IDは、1つのID・パスワードで様々な行政サービスにログインできるサービスです。

▶【G Biz IDを作成する（法人共通認証基盤を利用する）場合】

①ログイン画面で「gBizID GビジネスIDを作成」ボタンを押下します。

GビジネスIDを利用される方

 GビジネスIDでログイン >	 GビジネスIDを作成 >	GビジネスIDは、1つのID・パスワードで様々な行政サービスにログインできる経済産業省が提供するサービスです。本システムは、GビジネスIDをご利用されることを推奨しています。
--	--	---

GビジネスIDを利用されない方

ログインID	<input type="text"/>	ログイン	パスワードを忘れた方はこちら >
パスワード	<input type="password"/>		アカウントの作成はこちら >

GビジネスIDを利用せずに本システムのサービスをご利用することも可能です。その場合は、「アカウントの作成はこちら」から、アカウントを作成してください。

②法人共通認証基盤のアカウント登録用の画面が表示されます。

「gBizID エントリー作成」ボタンを押下し、以下のとおり、アカウントを作成します。

gBizIDの登録

委任申請

▶ gBizIDプライム作成

gBizIDプライムの登録をご希望の方は、上記のボタンから作成してください。

gBizIDエントリー作成

gBizIDエントリーを作成します。上記のボタンから作成して下さい。

1. gBizIDエントリーを作成する 書類審査：不要

GビズIDで利用できるgBizIDエントリーのアカウントを作成する手順です。
すでにgBizIDプライムのアカウントを取得している場合は、gBizIDエントリーは作成不要です。
GビズIDのTOPページ (URL : <https://gbiz-id.go.jp>) にアクセスします。

1



①「gBizIDエントリーID作成」ボタンを押下します。

2



①「メールアドレス」を入力してください。ご入力頂いたメールアドレスが、アカウントIDとなります。
②「登録」ボタンを押下すると、次画面に遷移します。
※アカウントID (メールアドレス) について support@gbiz-id.go.jp からのメールを受信できるようにしておいてください。

3



①「OK」ボタンを押下すると、入力したメールアドレスに、メールが送信されます。

4

件名：【GビズID】アカウント情報登録
手続きURLのお知らせ

メール文
① URL

①メールに記載されているURLをクリックすると、次の画面が表示されます。
※メールに記載されている有効期限内にURLをクリックしてください。

5



①各項目を入力してください。
②規約を確認いただき、確認したら、チェックボックスにチェックをします。
③設定するパスワードを入力します。
④「登録」ボタンを押下すると、次画面に遷移します。

※法人番号が不明な時は「国税庁法人番号公表サイト」(法人番号入力欄下のリンク先)で検索できます。

6



①入力した内容を確認し、「OK」ボタンを押下してください。以上の操作でgBizIDエントリーアカウントの作成は完了です。

▶【法人共通認証基盤を利用しない場合】

①ログイン画面で「アカウントの作成はこちら」ボタンを押下します。

GビジネスIDを利用される方

 GビジネスIDでログイン >  GビジネスIDを作成 >

GビジネスIDは、1つのID・パスワードで様々な行政サービスにログインできる経済産業省が提供するサービスです。本システムは、GビジネスIDをご利用されることを推奨しています。

GビジネスIDを利用されない方

ログインID

パスワード

ログイン [パスワードを忘れた方はこちら](#) >

[アカウントの作成はこちら](#) >


GビジネスIDを利用せずに本システムのサービスをご利用することも可能です。その場合は、「アカウントの作成はこちら」から、アカウントを作成してください。

②担当者基本情報を入力し、「次へ」ボタンを押下します。

担当者基本情報登録

食品等事業者のアカウントを登録します。
必要な情報を入力して「次へ」ボタンをクリックしてください。

担当者基本情報

姓	群馬	名	太郎
姓 フリガナ	グンマ	名 フリガナ	タロウ
郵便番号	3718570	<input type="button" value="選択"/>	
都道府県	群馬県		
市区町村	前橋市		
町域	大手町		
番地等	1丁目1-1		
マンション名等			
電話番号	000-000-0000	ファクシミリ番号	000-000-0000
所属部署	食品・生活衛生課		
生年月日	1980-01-01		
電子メールアドレス	<input type="text" value=""/> @pref.gunma.lg.		
パスワード	<input type="password" value=""/>		
パスワード確認	<input type="password" value=""/>		
秘密の質問	所属名は		
答え	食品・生活衛生課		

・担当者 姓名（フリガナ）
・連絡先メールアドレス
・パスワード
・秘密の質問と答え
が必須入力事項です。
その他は未入力でもかまいません。

担当者メールアドレスが、本システムの
ログインIDとなります！
また、本システムの各種メール通知は、
こちらのアドレス宛に送付されます。

パスワードは8文字以上！

③食品等事業者の基本情報を入力し、「確認」ボタンを押下します。

食品等事業者基本情報登録

食品等事業者の団体・組織情報を登録します。
必要な情報を入力して「確認」ボタンをクリックしてください。

基本情報

事業形態	<input type="radio"/> 法人 <input type="radio"/> 個人		
屋号/商号	群馬食品取扱商店		
フリガナ	グンマシヨクヒントリアツカイシヨウテン		
郵便番号	3718570	<input type="button" value="選択"/>	
都道府県	群馬県		
市区町村	前橋市		
町域	大手町		
番地等	1丁目1-1		
電話番号	000-000-0000	ファクシミリ番号	000-000-0000

法人の場合は法人番号（13桁）
及び会社名、
個人の場合は屋号/商号を入力！

法人番号がない法人さまは、9を
13桁入力してください
『9999999999999』

代表者基本情報

姓	群馬	名	太郎
姓 フリガナ	グンマ	名 フリガナ	タロウ
生年月日	1980-01-01		
電子メールアドレス	〇〇@〇〇		
肩書	代表取締役		



④入力内容を確認し、問題がなければ「登録」ボタンを押下します。

→仮登録の完了メッセージが表示されます。

食品等事業者基本情報登録 >> 確認

以下の食品等事業者の基本情報で登録します。
内容に問題がない場合は「登録」ボタンをクリックしてください。

担当者基本情報

姓	群馬	名	太郎
姓 フリガナ	グンマ	名 フリガナ	タロウ
郵便番号	3718570		
都道府県	群馬県		
姓 フリガナ	グンマ	名 フリガナ	タロウ
生年月日	1980-01-01		
電子メールアドレス			
肩書	代表取締役		

<食品等事業者基本情報登録 >> 完了>

ひと、くらし、みらいのために
厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

ログイン
本文へ
文字サイズの変更
標準 大 特大

食品等事業者基本情報登録 >> 完了

1 仮登録完了後、引き続き本登録手続きが必要です。
仮登録完了後に、ご登録いただきましたメールアドレスに本登録のご案内メールをお送りしております。
メールに記載のURLより本登録手続きをお願いいたします。

食品等事業者の基本情報の仮登録が完了しました。
登録した基本情報は、トップメニューの食品等事業者基本情報詳細から参照してください。

ログインID | hanako_shokuhin@tjsys.co.jp

閉じる

⑤アカウントの新規登録を受け付けた旨を通知するメールが届くので、メールに記載されたURLのリンクを押下します。

⑥表示される画面で、「アカウントを有効化」ボタンを押下します。

→アカウントの本登録が完了となり、トップメニュー画面が表示されます。

<食品等事業者有効化>

ひと、くらし、みらいのために
厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

ログイン
本文へ
文字サイズの変更
標準 大 特大

食品等事業者有効化

本システムを利用して、誠にありがとうございます。
下のボタンをクリックして、アカウントを有効化してください。

アカウント有効化

アカウントの有効化メールで記載されたURLの有効期間は
24時間以内となりますので、
ご注意ください

ログインIDは、アカウント登録時に設定したメールアドレスとなります



Step 2 ログイン及び届出の方法

- Step 1 で取得したログイン ID とパスワードをログイン画面で入力し、ログインします。

GビジネスIDを利用される方

[gBiz ID GビジネスIDでログイン](#) > [gBiz ID GビジネスIDを作成](#) >

GビジネスIDは、1つのID・パスワードで様々な行政サービスにログインできる経済産業省が提供するサービスです。本システムは、GビジネスIDをご利用されることを推奨しています。

GビジネスIDを利用されない方

ログインID

パスワード

[ログイン](#) [パスワードを忘れた方はこちら](#) > [アカウントの作成はこちら](#) >

GビジネスIDを利用せずに本システムのサービスをご利用することも可能です。その場合は、「アカウントの作成はこちら」から、アカウントを作成してください。

- トップメニューの「営業の届出」ボタンを押下します。

ひと、暮らし、みらいのために 

 厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

食品衛生申請等システム
The Food business Application System
for licenses, export certificates and report of food recalls

 **営業許可・届出**

- [営業許可の申請](#) >
- [営業の届出](#) >
- [地位承継届の届出](#) >

メニュー

「食品衛生申請等システム」に開始に伴い、ネットで申請・

2020年6月から「食品衛生申請等システム」の運用が始まり、これにより、今まで営業所を所管する保健所の窓口で手続きをトを通じて申請・届出ができるようになります。

- 届出営業施設一覧画面が表示されますので、「新規届出」ボタンを押下します。

注意！

申請・届出内容の記載中に、**30分以上経過**すると登録時に有効期間切れと表示され登録できない場合があります！

作業を一旦中断等される場合は、画面下部の「一時保存」ボタンを押してください。（作業中の情報が30日間保存されます）



届出営業施設一覧

営業届出済みの情報、及び、営業届出中の情報が一覧されています。
新たに営業届出を行う場合は「新規届出」ボタンをクリックしてください。また、それぞれの一覧から参照や手続きを行ってください。

届出者情報

法人番号	1234567890123
氏名（法人の場合は法人名）	群馬コンビニ運営株式会社
フリガナ	グンマコンビニウンエイカブシキガイシャ
法人の代表者の氏名	上毛次郎
フリガナ	ジョウモウジロウ
郵便番号	

届出中の営業届が一覧されます。新たに手続きを行う場合は新規届出を行ってください。

登録済みの営業施設の営業届出を行う場合はこちらから選択してください
新規営業施設

新規届出

戻る

4. 届出営業施設登録画面で各項目を入力し、入力が完了したら「確認」ボタンを押下します。

※必須入力項目は入力フィールドがオレンジ色になっていますので、必ず入力してください。

届出営業施設登録

営業届（新規、廃業）を行う営業施設の届出を行います。
営業施設の情報を設定、営業届出対象の営業の種類を設定して「確認」ボタンをクリックしてください。

整理番号	
ステータス	未届
届出年月日	2021-04-16

届出者情報

法人番号	1234567890123
氏名（法人の場合は法人名）	群馬コンビニ運営株式会社
フリガナ	グンマコンビニウンエイカブシキガイシャ
法人の代表者の氏名	上毛次郎
フリガナ	ジョウモウジロウ
郵便番号	
住所	群馬県伊勢崎市茂呂町
電話番号	027-226-2452
ファクシミリ番号	
電子メールアドレス	

担当者情報

氏名	<input type="text" value="コンビニ太郎"/>
フリガナ	<input type="text" value="コンビニタロウ"/>
電話番号	<input type="text"/>

営業施設情報

名称、屋号又は商号	<input type="text"/>
フリガナ	<input type="text"/>

営業施設情報

名称、屋号又は商号	<input type="text"/>
フリガナ	<input type="text"/>
郵便番号	<input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/>
都道府県	<input type="text" value="未選択"/>
市区町村	<input type="text" value="未選択"/>
町域	<input type="text"/>
番地等	<input type="text"/>
マンション名等	<input type="text"/>
電話番号	<input type="text"/>
ファクシミリ番号	<input type="text"/>
電子メールアドレス	<input type="text"/>
営業車の自動車登録番号	<input type="text"/>
主として取り扱う食品又は添加物	<input type="text" value="未選択"/> <input type="button" value="選択"/> <input type="button" value="クリア"/>
主として取り扱う食品又は添加物（自由記載）	<input type="text"/>
業態	<input type="text"/>
自動販売機の型番	<input type="text"/>
使用水の種類	<input type="text" value="未選択"/>
水質検査の結果	<input type="text" value="ファイル登録ボタンから登録してください。"/>

【主として取り扱う食品又は添加物】

2 ページ先で詳しく説明しております。

主たる取扱食品が複数ある場合は、「主として取り扱う食品又は添加物（自由記載）」欄を活用して入力してください。

営業の種類 / 届出情報

申請区分 営業の種類 廃業年

営業種類の説明

食品衛生責任者の情報

責任者氏名
フリガナ
資格 未選択
受講した講習会、資格取得年月日等

衛生管理情報

衛生管理計画 未選択
HACCPの取組 未選択
輸出食品取扱施設 未選択

施設情報

指定成分等含有食品を取り扱う施設

開示情報確認

届出者氏名 公開 非公開
届出者住所 公開 非公開
営業施設名称、屋号又は商号 公開 非公開
営業施設所在地 公開 非公開
営業施設連絡先 公開 非公開

ファイル登録 確認 戻る 一時保存

【営業の種類を選択】

2ページ先で詳しく説明しております。

【開示情報設定】とは？

本システムで自動発行する、オープンデータファイルに情報を公開するか、非公開にするかを選択する項目です。

→公開を選択すると、オープンデータファイルに情報掲載され、非公開にすると空白になります。

特に必須とされている添付ファイルはございません。



★『主として取り扱う食品又は添加物』は、「選択」ボタンを押下すると日本標準商品分類が表示されるので、該当する食品等の一般名称を選択します。

日本標準商品分類の選択

総務省で刊行されている日本標準商品分類から、該当する食品等の一般名称を選択して下さい。

検索条件

大分類

名称

商品コードと名称

|< << < 0~0件目/0件中 > >>|

コード	名称
-----	----

(大分類選択画面↓)

https://stg-vfas.mhlw.hq.admix.go.jp/fas/

日本標準商品分類の選択

総務省で刊行されている日本標準商品分類から、該当する食品等の一般名称を選択して下さい。

検索条件

大分類

名称

商品コードと名称

|< << < 0~0件目/0件中 > >>|

- 未選択
- 自動販売機
- 農産食品
- 畜産食品
- 水産食品
- 農産加工食品
- 畜産加工食品
- 水産加工食品
- その他の食料品**
- 飲料、氷
- 指定添加物
- 既存添加物
- 一般に食品として供されている物であって添加物として使用される物
- 天然香料基原物質名
- 器具
- 容器包装

(検索を活用し、該当する食品等名称の「選択」ボタンを押下↓)

日本標準商品分類の選択

総務省で刊行されている日本標準商品分類から、該当する食品等の一般名称を選択して下さい。

検索条件

大分類

名称

商品コードと名称

|< << < 1~10件目/219件中 > >>|

	コード	名称
<input type="button" value="選択"/>	75	その他の食料品
<input type="button" value="選択"/>	751	調味料及びスープ
<input type="button" value="選択"/>	7511	食塩
<input type="button" value="選択"/>	7512	みそ
<input type="button" value="選択"/>	75121	米みそ
<input type="button" value="選択"/>	75122	豆みそ
<input type="button" value="選択"/>	75123	麦みそ
<input type="button" value="選択"/>	75124	調合みそ

(一例)

メニューの多い給食施設などでは、“調理食品”で検索し、“2366 調理食品”を選択すればよいでしょう



★『営業の種類』では、「+」ボタンを押下し、営業の種類を選択します。

なお、複数の届出業種を営んでいる場合は、代表的な業種について届出を行うことで差し支えありません。

業態

自動販売機の型番

使用水の種類

水質検査の結果

営業の種類/届出情報

+ - 申請区分

新規

営業種類の説明

食品衛生責任者の情報

責任者氏名

フリガナ

未選択

① 魚介類販売業 (包装済みの魚介類のみの販売)

② 食肉販売業 (包装済みの食肉のみの販売)

③ 乳類販売業

④ 氷雪販売業

⑤ コップ式自動販売機 (自動洗浄・屋内設置)

⑥ 弁当販売業

⑦ 野菜果物販売業

⑧ 米穀類販売業

⑨ 通信販売・訪問販売による販売業

⑩ コンビニエンスストア

⑪ 百貨店・総合スーパー

⑫ 自動販売機による販売業 (コップ式自動販売機 (自動洗浄・屋内設置) を除く)

⑬ その他の食料・飲料販売業

⑭ 添加物製造・加工業 (法第13条第1項の規定により規格が定められた添加物の製造を除く。)

⑮ いわゆる健康食品の製造・加工業

⑯ コーヒー製造・加工業 (飲料の製造を除く。)

⑰ 農産保存食料品製造・加工業

⑱ 調味料製造・加工業

⑲ 糖類製造・加工業

⑳ 精穀・製粉業

㉑ 製茶業

㉒ 海藻製造・加工業

㉓ 卵選別包装業

㉔ その他の食料品製造・加工業

㉕ 行商

㉖ 集団給食施設

㉗ 器具・容器包装の製造・加工業 (合成樹脂が使用された器具又は容器包装の製造、加工に限る。)

㉘ 露店、仮設店舗等における飲食の提供のうち、営業とみなされないもの

㉙ その他

★食品衛生責任者の資格は、選択画面から該当する資格を選択してください。

(例) 食品衛生協会が実施する『食品衛生責任者養成講習会』を受講した場合は、「⑩知事等が行う講習会又は知事等が適正と認める講習会受講者」を選択し、下の枠内に受講した講習会、資格取得年月日等を記入。

長品衛生責任者の情報	
責任者氏名	
フリガナ	
資格	未選択
受講した講習会、資格取得年月日等	<input type="checkbox"/> ①食品衛生監視員 <input type="checkbox"/> ②食品衛生管理者の資格要件を満たす者 <input type="checkbox"/> ③調理師 <input type="checkbox"/> ④製菓衛生師 <input type="checkbox"/> ⑤栄養士 <input type="checkbox"/> ⑥船舶料理士 <input type="checkbox"/> ⑦と畜場法に基づく衛生管理責任者 <input type="checkbox"/> ⑧と畜場法に基づく作業衛生責任者 <input type="checkbox"/> ⑨食鳥処理衛生管理者 <input type="checkbox"/> ⑩知事等が行う講習会又は知事等が通正と認める講習会受講者
衛生管理情報	
衛生管理計画	未選択
HACCPの取組	未選択
輸出食品取扱施設	未選択
施設情報	

5. 確認画面が表示されるので、入力内容を確認し、問題がなければ「登録」ボタンを押下します。

→管轄する保健所に対して、営業届出登録の旨がメールで通知されます。

届出者住所	公開
営業施設名称、屋号又は商号	公開
営業施設所在地	公開
営業施設連絡先	公開

6. 登録が完了すると、整理番号が発番され、完了画面に遷移します。

→一覧におけるステータスが『届出内容確認待』となります。

届出営業施設登録 >> 完了

i 正常に登録しました。

営業施設情報の営業届出が完了しました。
登録した営業施設情報の営業届出は、届出営業施設一覧から確認出来ます。

整理番号

7. これで届出作業**完了**となります。

管轄保健所が内容を確認し受理する際、記載内容等について確認の連絡をする場合がございますので、ご了承ください。

届出後の注意点

●廃業、変更が生じた場合は、必ずシステムから廃業・変更の登録をお願いいたします。

やり方については、当該システムに掲載されているシステム利用マニュアルの以下のページを参照してください。

届出営業の変更・廃業 : [マニュアル 第2章 P.55~]

届出登録の修正、取下げ : [マニュアル 第2章 P.61~]

届出情報の閲覧 : [マニュアル 第2章 P.63~]

事業者登録情報の変更 : [マニュアル 第1章 P.40~]

パスワード失念 : [マニュアル 第1章 P.31~]

パスワード変更 : [マニュアル 第1章 P.37~]

●システム入力上のご不明点は、システムヘルプデスクにお問い合わせください。

【食品衛生申請等システムに関するお問い合わせ先 (ヘルプデスク)】

システムに関する動作・操作・仕様については下記へお問い合わせください。

TEL : 080-4953-0566 (代表)

Mail : TDEN-fas-helpdesk@ml.toshiba.co.jp

受付時間 : 8:30~18:00 (平日)

※申請や届出に関する内容は、保健所へお問い合わせください。

(営業の種類として何を選ぶかなど)

※お問い合わせいただく前に「利用マニュアル」や「よくあるご質問」を御確認いただきますと、お問い合わせ内容に対する解決策が見つかるかもしれませんので、是非ご活用ください。

- 届出対象の営業を営む場合、食品衛生責任者の設置のほか、**HACCP に沿った衛生管理の実施**が求められます。

衛生管理等に関してご不明な点は、管轄の保健福祉事務所にお問い合わせください。

- 新しい営業許可制度や届出制度創設に関しては、厚生労働省ホームページ等を参照いただき、ご不明な点があれば、管轄の保健福祉事務所にお問い合わせください。

※パソコン、スマートフォンをお持ちでなく、当該システムを使用しての届出が不可能な方は、管轄の保健福祉事務所にお問い合わせください。