

法人理念							
<p>&lt;笑顔の実現&gt;支援を必要とするすべての人の期待や要望を的確に捉え、その人が満足する自立した生活の実現を目指します。職員は、常に資質向上に努め、思いやりとチームワークを持って、自分が利用したい法人になることを目指します。地域の福祉拠点として情報を発信し、ふれあいを大切にしながら地域への参加・受入れを行い、地域福祉の発展に貢献します。</p>							
人材育成方針							
<p>チームワーク重視と資質向上への支援をし、安心して仕事のできる職場にします。健全な運営と公平な評価により、働き甲斐のある職場にします。</p>							
人材育成体制							
新人職員の育成体制	新人育成計画策定状況	新人職員研修体制		新人職員への指導体制			
	(有) / 無し	内部研修の開催	外部研修への派遣	(有) / 無し 具体的な内容： ( 新人職員フォローアップ研修 (1年間) )			
		(有) / 無し	(有) / 無し				
全職員の育成体制	職員育成計画策定状況	職員研修体制		資格取得に対する支援			
	(有) / 無し	内部研修の開催	外部研修への派遣	(有) / 無し ( 資格取得補助制度 )			
		(有) / 無し	(有) / 無し				
ぐんま認定介護福祉士	0 人	介護プロフェッショナルキャリア段位制度		認定 介護福祉士	0 人	(その他) 0 人	
		アセッサー数	レベル認定者数				
		0 人	レベル1				0 人
			レベル2				0 人
			レベル3				0 人
レベル4	0 人						
介護職員の状況	過去3年間の実績			常勤	非常勤	合計	
	年度 (前々々年度)	1年間の入職者数			人	人	0 人
		1年間の離職(退職)者数			人	人	0 人
		年3月31日時点の在籍者数			人	人	0 人
	2020年度 (前々年度)	1年間の入職者数			1 人	0 人	1 人
		1年間の離職(退職)者数			0 人	1 人	1 人
		2021年3月31日時点の在籍者数			10 人	3 人	13 人
	2021年度 (前年度)	1年間の入職者数			0 人	0 人	0 人
		1年間の離職(退職)者数			1 人	1 人	2 人
		2022年3月31日時点の在籍者数			9 人	2 人	11 人
給与関係							
基本給(初任給)	介護職員 基本給151,100円(高卒)~167,100円(大卒)						
昇給	年1回4月人事考課に基づき行う						
昇格	年1回4月人事考課に基づき行う						
諸手当(役付手当)	リーダー3,000円 副主任5,000円 主任10,000円 管理職40,000~60,000円						
諸手当(資格手当)	(特殊業務手当)介護福祉士15,000円						
諸手当(家族手当)	配偶者12,000円 子各5,000円 配偶者がいない場合、子一人については10,000円とする						
手当(通勤手当)	自動車等2km以上2,000円~40km20,900円/交通機関等運賃相当額(限度額20,000円)						
手当(住居手当)	家賃月額の55%(上限25,000円) 持家の世帯主4,000円						
手当(夜勤手当)	1回6,000円						
手当(その他)	処遇改善手当あり						
賞与	年2回 年間平均4.2ヶ月分(2021年度実績)						
退職金制度	栃木県民間社会福祉施設職員退職手当加入						
10年後のモデル賃金	30歳専門卒の社会福祉士 配偶者、子2人の場合 月収256,300円 内訳 住宅手当4,000円 通勤手当4,200円 資格手当15,000円 家族手当22,000円 夜勤手当36,000円(6回) 年収3,966,000円(賞与含む)						

休日・休暇制度等					
公休	104 日				
休暇制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	年次有給休暇 ( 10 日 ) 入社半年後より付与			
	有り / <input checked="" type="checkbox"/> 無し	リフレッシュ休暇 ( 日 )			
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	慶弔休暇			
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	産前産後休暇			
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	育児・介護休暇			
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	その他 ( 夏季休暇3日 年末年始休暇3日 )			
短時間勤務制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	育児・介護 短時間勤務制度			
	有り / <input checked="" type="checkbox"/> 無し	その他 ( )			
ワークライフバランスの取組	有り / <input checked="" type="checkbox"/> 無し	いきいきGカンパニー			
		・ベーシック認証(認証年月日 年 月 日)			
		・ゴールド認証(認証年月日 年 月 日)			
<input checked="" type="checkbox"/> 有り / <input type="checkbox"/> 無し	その他 ( 育児休業中の断続的な情報提供、職場復帰プランの算定 )				
その他福利厚生等					
各種保険加入 永年勤続表彰 慶弔見舞金 職員親睦会(ボーリング大会、職員旅行、オンラインビンゴ、忘年会など) 昼食補助 向毛メート加入(スポーツ・レクリエーション・旅行等の割引利用)					
処遇改善加算取得事業所状況					
処遇改善加算Ⅰ	いこいの広場ひなた 訪問介護				
処遇改善加算Ⅱ					
処遇改善加算Ⅲ					
処遇改善加算Ⅳ					
処遇改善加算Ⅴ					
なし					
介護職員等特定処遇改善加算取得事業所状況					
特定処遇改善加算Ⅰ	いこいの広場ひなた 訪問介護				
特定処遇改善加算Ⅱ					
自由記載欄(事業所(法人)の魅力や独自の取組など)					
<p style="color: red;">社会福祉法人美明会では、福祉の原点は人であり、福祉とは人が人を支える行為であると考えます。 支援を必要としている人、支援させていただく人、すべての人が常に笑顔で互いに思いやりをもって 過ごせるように、利用者・家族・職員・地域の方々の"笑顔の実現"を目指し基本理念としています。</p>					

※【法人情報】は、各項目の記載は任意とします。