

事業者による SECURITY ACTION 自己宣言申し込みの確認方法について

以下の①～③のうち、いずれか1つを提出してください。

●自己宣言申し込み後に事業者が受け取るメールを添付資料とする方法

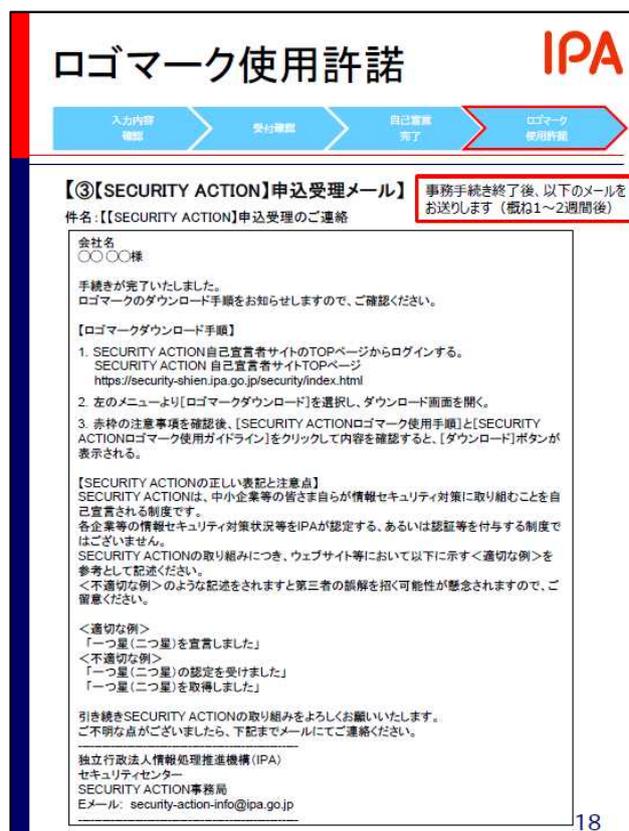
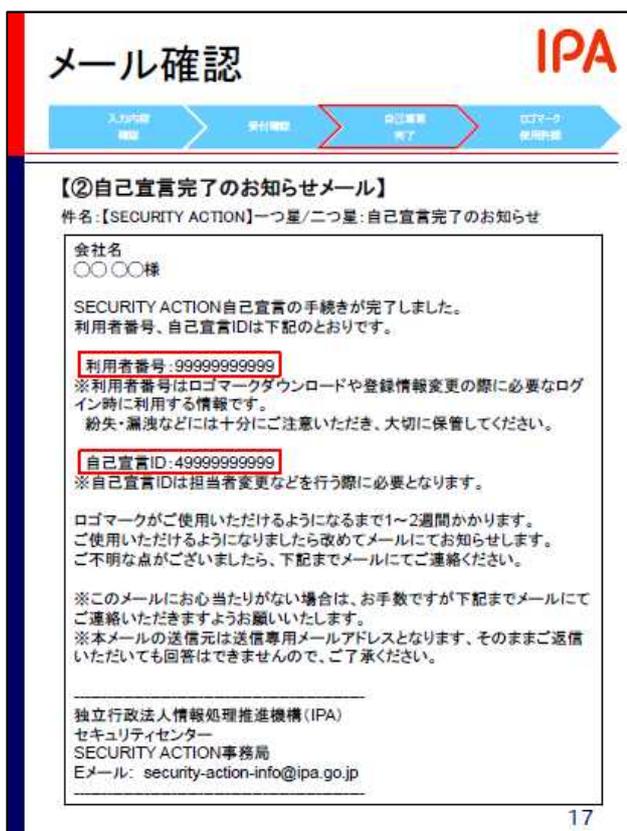
・事業者が受け取るメール

①申込み後にシステムから自動送信されるメール

(件名: 「【SECURITY ACTION】一つ星/二つ星: 自己宣言完了のお知らせ」) ※以下画像左

②申込み後、約1～2週間後にロゴマークの使用手続まで全て完了したことをお知らせするメール

(件名: 「【SECURITY ACTION】申込受理のご連絡」) ※以下画像右



※なお、上記のメール画面は、それぞれ、以下マニュアル内で説明が記載してあります。

『自己宣言手順マニュアル (SECURITY ACTION 新規申込み手順書)』 : P17・18

< <https://security-shien.ipa.go.jp/manual/SA%E8%87%AA%E5%B7%B1%E5%AE%A3%E8%A8%80%E6%89%8B%E9%A0%86%E6%9B%B8.pdf> >

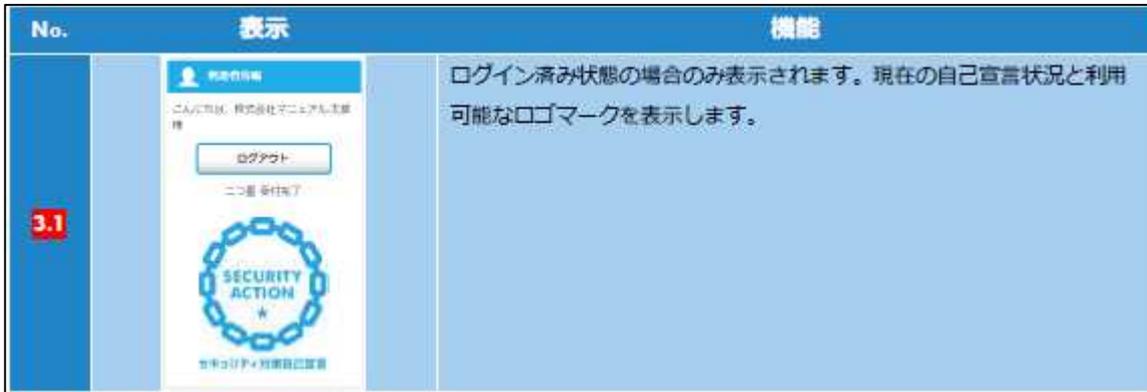
参考: 「SECURITY ACTION 自己宣言者サイト」

(<https://security-shien.ipa.go.jp/security/index.html>)

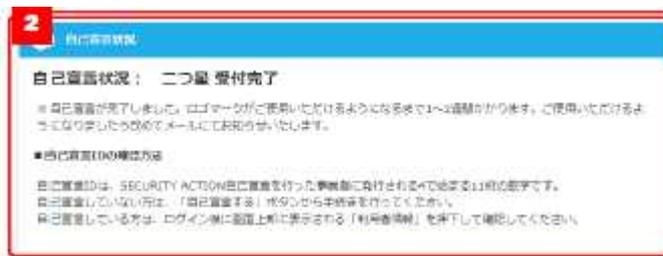
●申し込み状況を印刷して添付資料とする方法

・事業者が「自己宣言者サイト」にログインし、申し込み状況を確認する。

③利用者情報または自己宣言情報（以下、画像）



（操作方法マニュアル P12）



（操作方法マニュアル P14）

※上記画面の表示方法については、『操作方法マニュアル（SECURITY ACTION 自己宣言サイト利用マニュアル）』（以下 URL）より確認してください。

<https://security-shien.ipa.go.jp/manual/SECURITYACTION%E8%87%AA%E5%B7%B1%E5%AE%A3%E8%A8%80%E3%82%B5%E3%82%A4%E3%83%88%E5%88%A9%E7%94%A8%E3%83%9E%E3%83%8B%E3%83%A5%E3%82%A2%E3%83%AB.pdf>

対象箇所：p. 8～14〔特に、p. 12（2. 4. 3. メニューの基本操作）や p. 14（3. TOP ページ）〕

…宣言済の場合はトップページの左上や上部に事業者名や取組み段階（一つ星/二つ星）と共に、受付状況が表示されます。