

平成30年10月25日

平成30年度 公文書等保存専門講座開催要項

1 趣旨

公文書管理法の趣旨・内容について理解を深め、地方自治体における公文書管理体制改善への意識を高める。

公文書その他記録の保存、管理及び活用に対する理解を深めるとともに、自治体における条例制定へ向けた機運を高める。

2 主催

群馬県立文書館

群馬県市町村公文書等保存活用連絡協議会（略称「群文協」）

3 対象者

- (1) 県内市町村文書事務担当者
- (2) 県内市町村文化財担当者
- (3) 県内市町村史（誌）編さん担当者
- (4) 県内歴史資料保存機関、図書館職員
- (5) 県文書担当課職員、県立文書館職員
- (6) 県内、県外を問わず、歴史公文書や地域史料に興味を持つ方

4 実施期日

平成30年11月29日（木）13:30～15:30（受付13:15～13:30）

5 会場

群馬県立文書館 3階研修室

6 日程及び内容

13:15～13:30 受付

13:30～13:35 開会行事

13:35～15:25 講演（質疑応答、意見交換の時間も含める）

演題 「変わる公文書管理・アーカイブズシステムー政府の
制度改善を中心にー」

講師 学習院大学大学院人文科学研究科 アーカイブズ学専
攻准教授 下重 直樹 氏

15:25～15:30 閉会行事

15:40～16:00 文書庫等の館内見学（希望者）

7 応募方法

必要事項（所属、職名、氏名、館内見学の希望）を記入した申込用紙をFAX、電子メールまたは郵便で、11月22日（木）までに送付する。

8 申し込み先及び連絡先

〒371-0801 前橋市文京町3-27-26 群馬県立文書館（担当 長谷川）

電話：027-221-2346 FAX：027-221-1628

e-mail：hasegawa-masa@pref.gunma.lg.jp